

PROFIL DE POSTE
Bibliothécaire jeunesse, référent(e) publics adolescents et cultures actuelles
(H/F)

Titre du poste : bibliothécaire jeunesse, référent publics adolescents et cultures actuelles (H/F)

Collectivité : Ville de Grigny-sur-Rhône (Rhône – 69)

Direction : Direction de l'attractivité

Catégorie : C

Filière : Adjoint du patrimoine

Temps de travail : Temps complet – 37,5 heures + 14 JRTT

Contrat : Ouvert au statutaire par mutation et pour contractuel : CDD 1 an renouvelable

CONTEXTE

La Ville de Grigny-sur-Rhône, commune dynamique de la Métropole de Lyon (plus de 10 000 habitants), met l'attractivité, la culture et la convivialité au cœur de son action publique.

Au sein de l'équipe des médiathèques, le ou la bibliothécaire développe une offre culturelle attractive à destination des préadolescents et des adolescents, en s'appuyant notamment sur les bandes dessinées, les mangas et les cultures actuelles. Il ou elle contribue au développement des publics jeunes, favorise leur participation à la vie des médiathèques et construit des partenariats avec les acteurs éducatifs, sociaux et culturels du territoire.

Par son expertise et sa créativité, il ou elle participe activement au projet culturel des médiathèques et à l'évolution des services proposés aux habitants.

MISSIONS PRINCIPALES

Accueillir et accompagner les publics

- Accueillir, renseigner et accompagner les usagers, individuellement ou en groupe.
- Assurer les opérations de prêt, retour, réservation et rangement des collections.
- Conseiller les publics dans leurs choix de lecture.
- Participer à la qualité de l'accueil et à la convivialité des espaces.

Gérer et valoriser les collections

- Constituer, gérer et valoriser les collections de bandes dessinées et mangas destinées aux préadolescents et adolescents.
- Assurer une veille sur l'actualité éditoriale et les pratiques culturelles des jeunes.
- Participer à la mise en œuvre de la politique documentaire des médiathèques.

Participer au développement des publics adolescents

- Participer à la conception et à l'animation d'actions favorisant la venue et la fidélisation des adolescents.
- Contribuer à développer leur participation à la vie des médiathèques.
- Développer des espaces de participation des jeunes.
- Être force de proposition pour faire évoluer les services destinés aux jeunes publics.

- Participer à des actions de médiation innovantes autour de la lecture, du jeu, du numérique et des cultures actuelles.

Participer au développement des publics adolescents

- Participer à la conception et à l'animation d'actions favorisant la venue et la fidélisation des adolescents.
- Contribuer à développer leur participation à la vie des médiathèques.
- Être force de proposition pour faire évoluer les services destinés aux jeunes publics.
- Participer à des actions de médiation innovantes autour de la lecture, du jeu, du numérique et des cultures actuelles.

Participer à la programmation culturelle

- Participer à la conception, à l'organisation et à l'animation d'actions culturelles à destination des préadolescents et adolescents.
- Contribuer aux temps forts des médiathèques ainsi qu'aux projets d'éducation artistique et culturelle notamment Cité éducative-Lire à Grigny, le Prix des Lômes,
- Développer des animations autour de la bande dessinée, du manga, du jeu (en particulier du jeu vidéo), des cultures de l'imaginaire et du numérique.
- Participer à l'évaluation des actions conduites.

Participer au développement des partenariats

- Participer à la mise en œuvre de projets avec les établissements scolaires, le collège, les structures jeunesse et les acteurs sociaux et culturels.
- Contribuer au développement des partenariats avec les professionnels du livre et de la bande dessinée.
- Participer aux projets transversaux des médiathèques.

Participer à la communication

- Valoriser les collections et les actions culturelles.
- Participer à la communication des médiathèques sur les différents supports, notamment numériques.

Participer à la vie du service

- Contribuer au fonctionnement quotidien des deux médiathèques.
- Travailler en complémentarité avec l'ensemble de l'équipe.
- Participer à l'évolution des pratiques professionnelles.
- Contribuer à la cohérence de l'offre entre les médiathèques Léo Ferré et Bernard Pivot.

PROFIL RECHERCHE

Vous êtes titulaire d'un diplôme dans les métiers du livre, des bibliothèques ou de la médiation culturelle) et vous avez une véritable appétence pour la bande dessinée, le manga et les cultures adolescentes.

Une première expérience auprès des publics jeunes (accueil, animation, médiation culturelle ou éducative) est un atout apprécié.

Aptitudes Professionnelles

- Bonne connaissance de l'édition jeunesse, de la bande dessinée et du manga
- Connaissance des pratiques culturelles des adolescents
- Maîtrise des techniques bibliothéconomiques

- Intérêt pour les enjeux de la lecture publique
- Capacité à concevoir et conduire des projets culturels
- Aptitude à développer des partenariats
- Capacité à animer des groupes
- Aptitude à conduire une médiation culturelle
- Capacité à travailler en mode projet
- Maîtrise des outils numériques et des réseaux sociaux dans un cadre professionnel

Aptitudes Personnelles

- Sens du service public
- Curiosité et créativité
- Goût du contact avec les adolescents
- Qualités relationnelles
- Capacité d'initiative et d'adaptation, organisation et autonomie
- Sens du travail en équipe

CONDITIONS D'EXERCICE

Déplacements ponctuels sur le territoire communal.

Temps de travail : 37h30 hebdomadaires, avec une plage horaire flexible (8h00–12h00 / 13h30–17h00). Le planning est adaptable afin de concilier au mieux les contraintes personnelles et les impératifs du service.

Lieux d'affectation : Médiathèque Léo Ferré - 7 rue André Mayer – 69520 Grigny-sur-Rhône

REMUNERATION ET AVANTAGES

Rémunération : Selon la grille indiciaire et le régime indemnitaire en vigueur, en fonction du profil et de l'expérience du candidat, complétée par une prime de fin d'année équivalente à un SMIC, versée en deux fois (7/12 en juin et 5/12 en novembre), proratisée en fonction des heures travaillées dans l'année.

Avantages complémentaires :

CNAS (Cartes cadeaux/sorties/billetterie/chèques vacances/parfums...)

Participation employeur à la mutuelle et à la prévoyance (contrat labellisé obligatoire) :

7 € pour la prévoyance - 10 € pour une mutuelle individuelle / 30 € pour une mutuelle familiale

Télétravail possible (1 jours par semaine)

Carte d'accès gratuite à la Médiathèque de la Ville

MODALITE DE CANDIDATURE

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser directement à :

✉ recrutement@mairie-grigny69.fr