

## PROFIL DE POSTE Infographiste / Graphiste (H/F) – STAGE

Titre du poste : **Infographiste / Graphiste**  
Collectivité : Ville de Grigny-sur-Rhône (Rhône – 69)  
Filière : Communication  
Temps de travail : Temps complet – 35 heures  
Contrat : Stage - 6 mois

### CONTEXTE

La commune de Grigny-sur-Rhône recrute un stagiaire Infographiste / Graphiste (H/F) au sein du service Communication.

Placée sous l'autorité de la Responsable Communication, la personne recrutée participera à la mise en œuvre de la stratégie de communication visuelle de la Ville, en cohérence avec son identité graphique et ses orientations institutionnelles.

### MISSIONS PRINCIPALES

Le/la stagiaire contribuera à la valorisation de l'image de la Ville à travers la création et la mise en forme de supports visuels (print et web).

#### Activités et tâches principales du poste :

- Participer à la déclinaison et adaptation de supports de communication (affiches, flyers, plaquettes, signalétique, etc.)
- Assurer la mise en forme et la diffusion des contenus sur différents supports : site internet, réseaux sociaux, magazine municipal, newsletters, vidéos, etc.
- Contribuer à la cohérence visuelle des supports produits dans le respect de la charte graphique de la Ville
- Adapter et retoucher des visuels et illustrations pour les événements municipaux et les campagnes institutionnelles
- Réaliser la captation photo et vidéo lors des événements et assurer leur traitement
- Veiller à la cohérence de la ligne éditoriale et à la valorisation de l'image de la Ville
- Impression et découpe des supports print

### PROFIL RECHERCHE

Étudiant(e) en formation supérieure en communication visuelle, design graphique, multimédia ou équivalent (Bac +3 à Bac +5)

#### Aptitudes techniques

Qualités rédactionnelles  
Maîtrise des outils PAO et des logiciels de la suite Adobe.  
Compétences en montage vidéo, captation et traitement d'images (photo et vidéo).  
Aisance avec les outils numériques et les réseaux sociaux.  
Veille constante sur les tendances en communication et innovations technologiques.

## **Aptitudes personnelles**

Réactivité, créativité et esprit d'initiative  
Polyvalence et capacité à travailler en transversalité avec les autres services  
Autonomie dans l'organisation du travail  
Sens du travail en équipe et bon relationnel  
Capacité à rendre compte et à respecter les consignes  
Ouverture d'esprit, curiosité et sens du détail

## **CONDITIONS D'EXERCICE**

Durée hebdomadaire : 35 heures par semaine  
Possibilité de participation à certains événements municipaux en soirée ou le week-end, selon les besoins du service  
Déplacements possibles sur le territoire de Grigny-sur-Rhône dans le cadre des événements et actions de communication

**Lieu d'affectation** : Mairie de Grigny-sur-Rhône - 3, avenue Jean Estragnat - 69520 Grigny Sur Rhône

## **REMUNERATION ET AVANTAGES**

Rémunération : Stage rémunéré de 6 mois – gratification mensuelle selon la réglementation en vigueur.

## **MODALITE DE CANDIDATURE**

Les candidatures (CV, lettre de motivation et portfolio) sont à adresser directement à :

✉ [recrutement@mairie-grigny69.fr](mailto:recrutement@mairie-grigny69.fr)

Date limite de candidature : 17 novembre 2025