

PROFIL DE POSTE
Infographiste / Graphiste (H/F) – STAGE

Titre du poste : **Infographiste / Graphiste**
Collectivité : Ville de Grigny-sur-Rhône (Rhône – 69)
Filière : Communication
Temps de travail : Temps complet – 35 heures
Contrat : Stage - 6 mois

CONTEXTE

La commune de Grigny-sur-Rhône recrute un stagiaire Infographiste / Graphiste (H/F) au sein du service Communication.

Placée sous l'autorité de la Responsable Communication, la personne recrutée participera à la mise en œuvre de la stratégie de communication visuelle de la Ville, en cohérence avec son identité graphique et ses orientations institutionnelles.

MISSIONS PRINCIPALES

Le/la stagiaire contribuera à la valorisation de l'image de la Ville à travers la création et la mise en forme de supports visuels (print et web).

Activités et tâches principales du poste :

- Participer à la déclinaison et adaptation de supports de communication (affiches, flyers, plaquettes, signalétique, etc.)
- Assurer la mise en forme et la diffusion des contenus sur différents supports : site internet, réseaux sociaux, magazine municipal, newsletters, vidéos, etc.
- Contribuer à la cohérence visuelle des supports produits dans le respect de la charte graphique de la Ville
- Adapter et retoucher des visuels et illustrations pour les événements municipaux et les campagnes institutionnelles
- Réaliser la captation photo et vidéo lors des événements et assurer leur traitement
- Veiller à la cohérence de la ligne éditoriale et à la valorisation de l'image de la Ville
- Impression et découpe des supports print

PROFIL RECHERCHE

Étudiant(e) en formation supérieure en communication visuelle, design graphique, multimédia ou équivalent (Bac +3 à Bac +5)

Aptitudes techniques

Qualités rédactionnelles

Maîtrise des outils PAO et des logiciels de la suite Adobe.

Compétences en montage vidéo, captation et traitement d'images (photo et vidéo).

Aisance avec les outils numériques et les réseaux sociaux.

Veille constante sur les tendances en communication et innovations technologiques.

Aptitudes personnelles

Réactivité, créativité et esprit d'initiative
Polyvalence et capacité à travailler en transversalité avec les autres services
Autonomie dans l'organisation du travail
Sens du travail en équipe et bon relationnel
Capacité à rendre compte et à respecter les consignes
Ouverture d'esprit, curiosité et sens du détail

CONDITIONS D'EXERCICE

Durée hebdomadaire : 35 heures par semaine
Possibilité de participation à certains événements municipaux en soirée ou le week-end, selon les besoins du service
Déplacements possibles sur le territoire de Grigny-sur-Rhône dans le cadre des événements et actions de communication

Lieu d'affectation : Mairie de Grigny-sur-Rhône - 3, avenue Jean Estragnat - 69520 Grigny Sur Rhône

REMUNERATION ET AVANTAGES

Rémunération : Stage rémunéré de 6 mois – gratification mensuelle selon la réglementation en vigueur.

MODALITE DE CANDIDATURE

Les candidatures (CV, lettre de motivation et portfolio) sont à adresser directement à :

✉ recrutement@mairie-grigny69.fr

Date limite de candidature : 17 novembre 2025