

PROFIL DE POSTE

Agent polyvalent des Espaces Verts (H/F)

Temps de travail : 37 H 30 avec 14 jours de RTT

Cadre d'emplois : Agent technique (C)

Filière : Technique

Poste à temps complet

Positionnement hiérarchique : Sous l'autorité du Responsable du Services Des Espaces Verts et Propreté

Grigny-sur-Rhône, ville dynamique, innovante et durable de 10 000 habitants, située au sud de la Métropole de Lyon, recrute un agent polyvalent (H/F) au sein du service Espaces Verts.

Sous la responsabilité du Responsable du Service des Espaces Verts et Propreté, vous participerez à la végétalisation et à l'entretien des espaces verts de la commune.

Missions principales :

- Participer à la végétalisation et à l'embellissement de la ville (plantations, nichoirs, palettes végétales adaptées aux changements climatiques...)
- Assurer l'entretien des espaces verts sur les sites de la ville
- Participer ponctuellement aux activités de manutention.
- Intervenir pour le déneigement des voies communales en période hivernale

Activités et tâches principales du poste :

Participer à la végétalisation et l'embellissement de la ville :

- Plantations de végétaux (arbres, arbustes et plantes vivaces).
- Réflexion sur les palettes végétales adaptées aux changements climatiques.
- Participation ponctuelle à des chantiers participatifs avec les habitants.
- Pose et suivi de nichoirs à oiseaux et chauve-souris.

Effectuer l'entretien des espaces verts sur les sites de la ville :

- Taille raisonnée des végétaux.
- Tonte raisonnée des pelouses, avec des tondeuses autoportées et tractées.
- Débroussaillage.
- Fauchage des prairies.
- Paillage des massifs.
- Désherbage.
- Ramassage et soufflage de feuilles.
- Arrosage des végétaux nouvellement plantés.
- Ramassage des déchets sur les espaces verts.
- Elagages et abattages d'arbres ponctuellement.
- Réparations de clôtures.

Participer aux activités de manutention ponctuellement :

- Renforcer l'équipe logistique en cas de grosses manifestations.

Assurer le déneigement en période hivernale :

- Déneiger les voiries qui sont à la charge de la commune.

Missions transversales

- Ecopaturage
- Suivi de troupeaux mouton

Relations fonctionnelles :

- Service urbanisme,
- Gardiens des structures municipales,
- Agents des services techniques.

Positionnement hiérarchique :

- Sous l'autorité du Responsable du Service Espaces Verts et Propreté

Exigences requises :

Compétences techniques :

- Connaissances de base en gestion différenciée et sur la biodiversité.
- Connaissances des végétaux.

Savoir-Faire :

- Permis B obligatoire.
- Permis poids-lourd serai un plus.
- CACES nacelle élévatrice.
- Connaissances des techniques d'entretiens en espaces verts.
- Maîtriser et entretenir les machines thermiques et électriques (taille-haie, tronçonneuse, débroussailleuse, tondeuse...)
- Taille d'arbre.
- Notions d'abattages d'arbres.
- Maîtriser les apports d'eau pour les végétaux.
- Avoir les bons gestes et les bonnes postures pour le port de charge, et le maniement des outils.
- Notions en petite maçonnerie.un travail de qualité
- Utiliser du matériel en adéquation avec la tâche demandée
- Respect des normes portant sur les activités, les matériels et les produits
- Manipuler des engins ou outils dangereux

Savoir-Être :

- Travailler en équipe.
- Savoir faire remonter les dysfonctionnements.
- Bienveillance
- Volonté d'apprendre, possibilité de formations professionnelles

Cadre statutaire :

Catégorie : C

Filière : Technique

Cadres d'emplois : Agent Technique

Moyens (humains, matériels, financiers...) mis à disposition :

- Téléphone portable avec obligation d'être joignable durant le temps de travail

- Matériel d'entretien (débroussailleuse, tronçonneuse, faucheuse, tondeuses, souffleuse, instruments de mesure, ect...)
- Véhicule de service, mini tracteur, tondeuse auto portée
- Équipements de protection individuelle (gants, chaussures, combinaison/blouse, lunettes, casque anti-bruit, ect...) avec obligation d'utilisation selon l'activité

Conditions et contraintes d'exercice :

Horaires :

- Sur 5 jours : du lundi au vendredi
- Néanmoins, les horaires et les jours peuvent être irréguliers avec une amplitude variable en fonction des obligations liées à la fonction : disponibilité et flexibilité par rapport aux contraintes météorologique (sécheresse, neige, tempête, inondations, ect...), et en fonction des manifestations/événements sur la commune. Travail matin, nuits et disponibilité le week-end si nécessaire)

Vous pouvez envoyer votre candidature à l'adresse mail suivante : sarmougom@mairie-grigney69.fr